



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลหลังสวน อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร โทร ๐๗๗-๕๒๙๙๙๙

ที่ ชพ ๐๐๓๓.๓๐๑/พิเศษ

วันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๗

เรื่อง การดำเนินงานการป้องกันการรับสินบนของหน่วยงาน

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลหลังสวน

### ๑. ต้นเรื่อง

ด้วยกระทรวงสาธารณสุข มีการดำเนินโครงการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ซึ่งเป็นการประเมินเพื่อวัดระดับคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน โดยใน MOIT ๑๒ หน่วยงานมีการกำหนดมาตรการ และระบบ ในการป้องกันการรับสินบนโดยกำหนดประเด็นรายงานสรุปผลการกำกับติดตาม ประกาศมาตรการการป้องกันการรับสินบนทุกรูปแบบ จำนวน ๕ มาตรการ ดังนี้

๑.๑ มาตรการป้องกันการรับสินบนการให้ และรับของขวัญแก่ข้าราชการผู้ใหญ่ หรือผู้บังคับบัญชาในเทศกาลต่าง ๆ

๑.๒ มาตรการป้องกันการรับสินบนในกระบวนการจัดซื้อ จัดจ้าง

๑.๓ มาตรการป้องกันการรับสินบนประเด็นการรับเงินบริจาคม และทรัพย์สินบริจาคม

๑.๔ มาตรการแนวทางปฏิบัติในการรับส่วนของแถมพิเศษ ส่วนชดเชย ส่วนสนับสนุน หรือส่วนอื่นใด เพิ่มเติมจากหน่วยงานของรัฐกำหนดไว้ในขอบเขตของงาน หรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

๑.๕ มาตรการการจัดสวัสดิการภายในของสถานพยาบาล ของหน่วยงานที่มีกองทุนสวัสดิการภายในหน่วยงานส่วนภูมิภาค สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

### ๒. ข้อเท็จจริง

เพื่อป้องกันการรับสินบน และป้องกันการทุจริตทุกรูปแบบ ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ โรงพยาบาลหลังสวน ได้กำหนดมาตรการแนวทางปฏิบัติในการป้องกันการรับสินบนของหน่วยงานในสังกัดโรงพยาบาลหลังสวน ดังนี้

๒.๑ ผู้บริหารรับทราบและสั่งการ ขออนุญาตเผยแพร่ประกาศมาตรการป้องกันการรับสินบนของโรงพยาบาลหลังสวน

๒.๒ แจกเวียนหน่วยงานในโรงพยาบาลหลังสวนให้รับทราบ และถือปฏิบัติ

๒.๓ ประกาศเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์หน่วยงาน โรงพยาบาลหลังสวน

๒.๔ รายงานสรุปผลการกำกับติดตามมาตรการป้องกันการรับสินบนทุกรูปแบบ

ประเด็นข้อ ๑ - ๕

อนึ่งในระยะเวลาปีงบประมาณ ๒๕๖๗ (ตุลาคม ๒๕๖๖ - มีนาคม ๒๕๖๗) ยังไม่ปรากฏการร้องเรียนเรื่องการรับสินบน หรือพบเห็นการรับสินบนจากเจ้าหน้าที่ในสังกัดโรงพยาบาลหลังสวน พร้อมนี้ขออนุมัตินำประกาศ และรายงานสรุปผลการกำกับติดตามการดำเนินงานฯ เผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงานต่อไป

(นายอิทธิชัย บุณรุ่ง)  
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

เห็นชอบ     ไม่เห็นชอบ

(นายศักดิ์สิทธิ์ มหารัตนวงศ์)  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลหลังสวน



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลหลังสวน อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร โทร ๐๗๗-๕๒๙๙๙๙

ที่ ขพ ๐๐๓๓.๓๐๑/พิเศษ

วันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๗

เรื่อง ประกาศเจตนารมณ์การป้องกันการรับสินบนของหน่วยงาน

เรียน หัวหน้าฝ่าย, หัวหน้างาน

สิ่งที่ส่งมาด้วย	(๑) ประกาศเจตนารมณ์การป้องกันการรับสินบนของหน่วยงาน	๑	ฉบับ
	(๒) ประกาศมาตรการการป้องกันการรับสินบนทุกรูปแบบ	๑	ฉบับ

ด้วย โรงพยาบาลหลังสวน สาธารณสุขจังหวัดชุมพร ได้ส่งประกาศเจตนารมณ์การป้องกันการรับสินบนของหน่วยงาน และประกาศมาตรการการป้องกันการรับสินบนทุกรูปแบบของหน่วยงาน โรงพยาบาลหลังสวน สาธารณสุข จังหวัดชุมพร

ในการนี้ โรงพยาบาลหลังสวน สาธารณสุขจังหวัดชุมพร ขอส่งประกาศเจตนารมณ์การป้องกันการรับสินบนของหน่วยงาน และประกาศมาตรการการป้องกันการรับสินบนทุกรูปแบบของหน่วยงาน โรงพยาบาลหลังสวน ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย (๑) - (๒) มายังท่านเพื่อให้ท่านดำเนินการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้แก่ข้าราชการ พนักงานราชการ พนักงานกระทรวงสาธารณสุข ลูกจ้างภายในหน่วยงานของท่านทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายศักดิ์สิทธิ์ มหารัตนวงศ์)  
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ





ประกาศโรงพยาบาลหลังสวน  
เรื่อง นโยบายการไม่ให้ และไม่รับของขวัญ  
เพื่อป้องกันการรับสินบน และการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในหน่วยงาน  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ.๒๕๖๑ มาตรา ๑๒๘ กำหนดว่า ห้ามมิให้เจ้าพนักงานของรัฐ ผู้ได้รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้จากผู้ใด นอกเหนือจากทรัพย์สินหรือประโยชน์อันควรได้ตามกฎหมาย กฎ หรือข้อบังคับ ที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย เว้นแต่การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด โดยธรรมจรรยาตามหลักเกณฑ์ และจำนวนที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด และมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๘ เดือนสิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๐ รับทราบการดำเนินงานของสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ในการต่อต้านการให้สินบนเจ้าหน้าที่ของรัฐ และให้ทุกหน่วยงานภาครัฐนำคู่มือแนวทางการกำหนดมาตรการควบคุมภายในที่เหมาะสมสำหรับนิติบุคคลในการป้องกันการให้สินบนเจ้าหน้าที่ของรัฐ เจ้าหน้าที่ของรัฐต่างประเทศ และเจ้าหน้าที่องค์กรระหว่างประเทศ ไปเผยแพร่ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด โดยให้เผยแพร่สร้างความเข้าใจแก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อหน่วยงาน และนิติบุคคลนำไปใช้อย่างเหมาะสม เข้าถึงกลุ่มเป้าหมายได้อย่างทั่วถึง และเกิดผลอย่างเป็นรูปธรรม

โรงพยาบาลหลังสวน จึงกำหนดนโยบายการไม่ให้ และไม่รับของขวัญ กรอบแนวทางการป้องกันการรับสินบน และกรอบแนวทางการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในสำนักงาน เพื่อเสริมสร้างค่านิยมให้เกิดการประหยัด สร้างทัศนคติที่ถูกต้อง และเพื่อป้องกันการเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน โดยหัวหน้าส่วนราชการ และผู้บังคับบัญชาต้องดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดี เพื่อดำรงรักษาไว้ซึ่งชื่อเสียงของโรงพยาบาลหลังสวน ดังนี้

**นโยบายการไม่ให้ และไม่รับของขวัญ**

ข้อ ๑ บุคลากรของโรงพยาบาลหลังสวน และครอบครัว ต้องไม่เรียกร้อง หรือรับของขวัญ ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด จากผู้ที่มีความเกี่ยวข้องในการปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งจะทำให้การปฏิบัติงานไม่เป็นไปตามมาตรฐานจริยธรรม ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อการตัดสินใจในการปฏิบัติหน้าที่ หรือก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อนได้ และควรศึกษาหลักการ และแนวคิดที่ใช้ประกอบการดำเนินการตามนโยบายการไม่ให้ และไม่รับของขวัญ ตามหลักเกณฑ์ของคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ และตามที่กำหนดไว้ในกฎหมาย หรือกฎระเบียบต่าง ๆ

ข้อ ๒ การให้ของขวัญตามประเพณีนิยม มูลค่าของขวัญที่ให้ต้องเป็นไปตามกฎหมาย และระเบียบที่กำหนด รวมทั้งงดการให้ของขวัญ หากการให้ของขวัญมีอิทธิพลต่อการตัดสินใจในการปฏิบัติหน้าที่

ข้อ ๓ หากมี...



ข้อ ๓ หากมีการจัดงานเลี้ยงปีใหม่ ขอให้เป็นไปเพื่อสร้างความรัก ความสามัคคี และสร้างขวัญ กำลังใจในหมู่คณะ ขอให้เป็นไปด้วยความเรียบง่าย ไม่ฟุ่มเฟือย และคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดแก่ราชการ และ ส่วนรวม

ข้อ ๔ หัวหน้าส่วนราชการ และผู้บังคับบัญชาทุกระดับต้องประพฤติ และดำรงตนเป็นแบบอย่าง ที่ดี พร้อมทั้งให้กำชับดูแลข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด ให้ประพฤติตนเกี่ยวกับการเรียไร และการไม่ให้ หรือไม่รับของขวัญ หรือประโยชน์อื่นใดให้ถูกต้อง สอดคล้องกับกฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ข้อ ๕ ห้ามมิให้มีการเรียไรในหมู่ข้าราชการ เจ้าหน้าที่โรงพยาบาลหลังสวน หรือการใช้จ่ายเงิน สวัสดิการใด ๆ ของส่วนรวม เพื่อการจัดหาของขวัญให้แก่ข้าราชการชั้นผู้ใหญ่ ผู้บังคับบัญชา หรือสมาชิกใน ครอบครัวของข้าราชการชั้นผู้ใหญ่โดยเด็ดขาด และขอให้ปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการควบคุมการเรียไรของ หน่วยงานของรัฐ เรื่องหลักเกณฑ์ และวิธีการในการยื่นคำขออนุมัติให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการเรียไร หรือให้ หน่วยงานของรัฐเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการเรียไรหรือกฎหมาย กฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการเรียไร เช่น พระราชบัญญัติควบคุมการเรียไร พ.ศ.๒๕๘๗ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการเรียไรของหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๔๔ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๙ เป็นต้น

ข้อ ๖ ขอให้ใช้บัตรอวยพร การลงนามในสมุดอวยพร ใช้บัตรแสดงความยินดี และอวยพรในสื่อ สังคมออนไลน์แทนการให้ของขวัญที่มีมูลค่าเกินกว่าที่กฎหมายกำหนด เพื่อเป็นการเสริมสร้างทัศนคติในการ ประหยัด สร้างค่านิยมมัยยัสต์ของข้าราชการ

ข้อ ๗ มอบหมายผู้อำนวยการ หัวหน้ากลุ่มงาน และหัวหน้าฝ่าย ตรวจสอบ และกำชับเจ้าหน้าที่ ให้ปฏิบัติตามข้อ ๑ - ข้อ ๖ และเป็นต้นแบบในการดำเนินการไม่ให้มีผลประโยชน์ทับซ้อน

ข้อ ๘ ขอให้ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่โรงพยาบาลหลังสวน ทุกท่านศึกษา และปฏิบัติตาม มาตรา ๑๒๖ มาตรา ๑๒๗ และมาตรา ๑๒๘ แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปราม การทุจริต พ.ศ.๒๕๖๑ ทั้งนี้ มิให้ใช้บังคับกับการรับทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดจากบุพการี ผู้สืบสันดาน หรือ ญาติที่ให้ตามประเพณี หรือตามธรรมเนียมจรรยาตามฐานานุกรม และบทบัญญัติในวรรคหนึ่งให้ใช้บังคับกับการรับ ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดของผู้ซึ่งพ้นจากการเป็นเจ้าพนักงานของรัฐมาแล้วยังไม่ถึงสองปีด้วย โดยอนุโลม

ข้อ ๙ ของขวัญและ/หรือผลประโยชน์ใด ๆ ที่ได้รับเพื่อเป็นการขอบคุณจากผู้รับบริการที่ได้อย่าง สม่าเสมอ บ่อยครั้ง อาจทำให้เกิดข้อสงสัยจากประชาชนว่ามีอิทธิพลบิดเบือน ก่อให้เกิดอคติในการให้บริการของ ข้าราชการ หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐ หรืออาจก่อให้เกิดความรู้สึกชอบ และคาดหวังว่าจะได้รับของขวัญหรือ ผลประโยชน์ เมื่อมีผู้มารับบริการต้องปฏิเสธการรับ

ข้อ ๑๐ ขอให้ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่โรงพยาบาลหลังสวนทุกท่าน ศึกษานโยบายด้านการ ต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ และรายละเอียดแนวทางปฏิบัติตนและปฏิบัติงานตามที่กำหนดไว้ในคู่มือ การป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน และถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๓ เดือนมกราคม พ.ศ.๒๕๖๗

(นายศักดิ์สิทธิ์ มหารัตนวงศ์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลหลังสวน





## กระทรวงสาธารณสุข

มีนโยบาย

### งดการให้และรับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

ของผู้บริหาร จักราชการชั้นผู้ใหญ่  
และครอบครัวในทุกโอกาส  
ขอให้แสดงความปรารถนาดีต่อกันด้วยบัตรอวยพร  
สมุดอวยพร อวยพรผ่านสื่อสังคมออนไลน์  
หรือทำกิจกรรมจิตอาสาแทน



**NO**  
**GIFT**  
**POLICY**



**นพ. คีตดีสิทธิ์ มหารัตน์วงศ์**  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลหลังสวน



แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลหลังสวน

ตามประกาศโรงพยาบาลหลังสวน

เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์โรงพยาบาลหลังสวน

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในโรงพยาบาลหลังสวน

ชื่อหน่วยงาน : กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลหลังสวน จังหวัดชุมพร

วัน/เดือน/ปี ๒ มกราคม ๒๕๖๗

หัวข้อ : หน่วยงานมีการกำหนดมาตรการ และระบบในการป้องกันการรับสินบน

รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)

๑.รายงานผู้บริหารรับทราบ และสั่งการ และรายงานสรุปผลการกำกับติดตาม มาตรการป้องกันการรับสินบนทุกรูปแบบตามที่กำหนด ๕ ประเด็น และรายงานสรุปผลการกำกับติดตามมาตรการป้องกันการรับสินบนทุกรูปแบบ ประเด็นข้อที่ ๑ - ๕ ขออนุญาตนำเผยแพร่ บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน

Link ภายนอก : ไม่มี

หมายเหตุ :

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล

(นายจิตติชัย บุญรุ่ง)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

วันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๗

ผู้อนุมัติรับรอง

(นายศักดิ์สิทธิ์ มหารัตนวงศ์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลหลังสวน

วันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๗

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลเผยแพร่

(นายพิพัตณ์ ปัจฉิมเพชร)

นักวิชาการคอมพิวเตอร์

วันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๗